病児保育予約システムのアカウントの修正・削除の操作について

新児保育予約システム
ログイン
ここにテキストが入ります
メールアドレス
 メールアドレスを記憶する パスワード
•〕 ログイン
✓ 新規アカウントを登録する
パスワードを忘れた場合

		くだ	もの保育室
	ΔΜ	PM	2き状況
2018/07/25(水)	0	0	0
🇰 施設予約			予約状況確認/変更
 ■ 施設予約 Q 空き状況 			▶約状況確認/変動
 施設予約 Q 空き状況 L アカウント情報 	R	••••	 予約状況確認/変更 ⇒ お知らせ ▲ 施設情報

1. ログイン画面からシステムにログインします。

2. 「アカウント情報」を選択します。

この画面が表示されないときは、画面左上の三から「ア カウント情報」を選択してください。

<修正の方法>

精児保育予約システム さんにちは サンプルさん 〓	
アカウント情報	
基本情報 修正	D
保護者氏名	Τ
サンプル ホゴシャ	
住所	
〒 111 - 1111	
サンプル住所	
サンプル住所	
電話番号①	
自宅	

保護者の情報を修正する場合は"基本情報"の右横の「修正」を選択します。
 利用児の情報を修正する場合は"利用児●人目"の右横の「修正」を選択します。

111-1111-1111	
メールアドレス	
marumaru@mura.net	
パスワード	
•••••	
利用児 1人目 修正	D
利用児氏名	
サンプル リヨウジ	
利用児フリガナ	
サンプル リヨウジ	
性別	
男性	
生年月日	
2017/09/16 (0歳 2ヶ月)	
登録番号	
11-11-111	
✓ 利用児を追加する	
⊗ アカウントを削除	



2. 修正したい箇所を入力し、「登録内容を確認」を選択します。



内容確認の画面に遷移します。
 内容がよろしければ、「上記内容で変更する」を選択してください。

修正したい場合は各項目の修正ボタンから修正画面に遷 移できます。

<削除の方法>



- 1. 一部の利用児の登録を削除する場合には、登録を削除 したい利用児の右横の「削除」を選択します。
 - ※ 利用児が一人しか登録されていない場合は、利用児ご との「削除」ボタンは表示されません。

アカウント情報を全て削除する場合には、アカウント情報 の一番下の「アカウントを削除」を選択します。



精児保育予約システム せいブルさん ■
アカウント情報
アカウントを削除すると、 再開したり保管されている利用履歴を確認する事ができ なくなります。
アカウント削除が完了すると確認メールが送信されま す。
記に同意してアカウントを削除します。
③ アカウントを削除する

2. 利用児を削除する場合には、利用児の削除の確認が表示 されますので、「OK」を選択すると利用児の登録が削除 されます。

アカウントを削除する場合には、アカウント削除の確認 が表示されますので、同意して「アカウントを削除する」 を選択するとアカウントが削除されます。